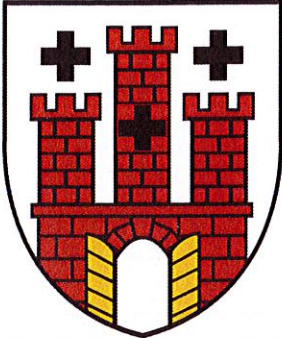


KARTA USŁUGI		
w sprawie: sporządzenia aktów urodzenia – zgłoszenie urodzenia dziecka		
	Urząd Miejski w Kluczborku ul. Katowicka 1 46-200 Kluczbork tel. 77 418 14 81 do - 85 (centrala) fax. 77 418 22 30 www.kluczbork.eu	USC.0143.1.2017.MT Opracował/a: <div style="text-align: right; color: red;"> KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO </div> <div style="text-align: right; color: red;"> <i>mgr Marzanna Tomczak</i> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="color: blue;">02.01.2017</div> <div style="color: blue;">[signature]</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="color: blue;">data</div> <div style="color: blue;">podpis</div> </div>
WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY :		
Urząd Stanu Cywilnego Rynek 1 46-200 Kluczbork tel. bezpośredni : 77 418 11 50		
INFORMACJE:		
I ETAP – zgłoszenie urodzenia dziecka <ol style="list-style-type: none"> 1) Zgłoszenia urodzenia dokonuje się w urzędzie stanu cywilnego właściwym ze względu na miejsce urodzenia dziecka, w oparciu o kartę urodzenia - w terminie 21 dni od dnia jej wydania. 2) Zgłoszenia urodzenia dokonują: matka lub ojciec dziecka , którzy mają ukończone 16 lat i nie zostali pozbawieni zdolności do czynności prawnych, przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki, pełnomocnik. 3) Osoba zgłaszająca urodzenie okazuje ważny dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) oraz składa oświadczenie o wyborze nie więcej niż dwóch imion dla dziecka. Wybrane imiona nie mogą być zamieszczane w akcie urodzenia w formie zdrobniałej oraz nie mogą mieć charakteru ośmieszającego lub nieprzyzwoitego. 4) Zgłoszenie urodzenia dokumentuje się w formie protokołu, który jest podpisywany przez osobę zgłaszającą i kierownika urzędu stanu cywilnego. 		
II ETAP – wydanie aktu urodzenia: <ol style="list-style-type: none"> 1) Kierownik USC rejestrując noworodka występuje, za pośrednictwem systemu 		

2.01.2017

data

Zastępca Burmistrza

mgr Roman Kamiński

<p>teleinformatycznego, o nadanie numeru PESEL i melduje dziecko.</p> <p>2) Bezpośrednio po sporządzeniu aktu urodzenia wydawany jest jeden odpis aktu urodzenia oraz powiadomienie o nadaniu numeru PESEL.</p>
OPLĄTY:
wolne od opłaty skarbowej
TERMIN ZAŁĄTWIENIA SPRAWY:
W dniu zgłoszenia urodzenia.
TRYB ODWOŁAWCZY:
Nie występuje
PODSTAWA PRAWNA:
<ol style="list-style-type: none"> 1) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2015r. poz. 2082), 2) Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach Stanu Cywilnego (Dz. U. z 2014r. poz. 1741), 3) Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015r. poz.225), 4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016r. poz. 23 z późn. zm.), 5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie wzoru dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015r. poz. 194), 6) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2016r. poz. 1827)
WZÓR WNIOSKU:
Brak
UWAGI DODATKOWE:

- 1) Zgodnie z art. 62 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego każde dziecko urodzone w trakcie trwania związku małżeńskiego lub urodzone w czasie 300 dni od prawomocności orzeczenia o rozwodzie lub separacji oraz zgonu męża, korzysta z domniemania prawnego, że pochodzi od męża lub byłego męża matki. Domniemanie to można obalić tylko na drodze powództwa o zaprzeczenie ojcostwa (wniosek do sądu rejonowego).
- 2) W przypadku, gdy dziecko urodziło się martwe – zgłoszenia urodzenia dokonuje się w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty martwego urodzenia.

Wersja:1

02.01.2017r.

MT