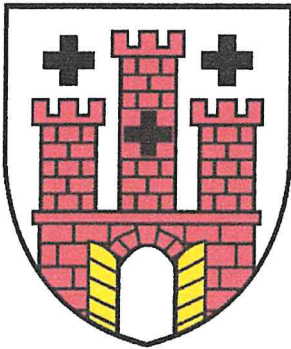


<b>KARTA USŁUGI</b>		
<b>w sprawie: Zaświadczenie o braku planu zagospodarowania przestrzennego</b>		
	<b>Urząd Miejski w Kluczborku</b> ul. Katowicka 1 46-200 Kluczbork  tel. 77 418 14 81 do - 85 (centrala) fax. 77 418 22 30  <a href="http://www.kluczbork.eu">www.kluczbork.eu</a>	<b>GNP.0143.19.2017.KK</b>
		<b>Opracował/a:</b> <b>Główny Specjalista</b> Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego <i>07.12.2020r. Kubot</i> <b>mgr inż. Karolina Kubot</b> data podpis
		<b>Zatwierdził/a:</b> Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego 2020-12-07 <b>mgr Joanna Kowalik</b> data podpis
<b>WYDZIAŁ ODPOWIEDZIALNY:</b>		
Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego Pokój 139 tel. wewn. 222		
<b>INFORMACJE:</b>		
<b>I ETAP - złożenie wniosku o zaświadczenie o braku planu zagospodarowania przestrzennego:</b> Wniosek o wydanie zaświadczenie o braku planu zagospodarowania przestrzennego, obowiązkowo musi zawierać: dane identyfikacyjne wnioskodawcy oraz dane wnioskowanej nieruchomości tj. numer działki/ działek, numer arkusza mapy (inaczej karty mapy), nazwę obrębu (miejscowości, w której położona jest wnioskowana działka/ działki). Miejsce składania wniosku: 1) Punkt kancelaryjny - pok. 133, 2) Drogą pocztową pod adresem: Urząd Miejski w Kluczborku, ul. Katowicka 1, 46- 200 Kluczbork. Wniosek do pobrania w pok.139 lub poniżej w załączeniu.		
<b>II ETAP – odbiór zaświadczenia o braku planu zagospodarowania przestrzennego:</b> 1) W przypadku osobistego składania wniosku, o dokładnym terminie załatwienia sprawy wnioskodawca informowany jest przy wypełnianiu wniosku (w pok. 139), 2) Zaświadczenie odbiera się osobiście, pok.139, 3) Zaświadczenie wydawane jest jedynie po okazaniu dowodu opłaty.		
<b>OPLĄTY:</b>		
Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia wynosi 17,00 zł. ( słownie: siedemnaście złotych 00/100)		

<p>Opłatę można wnieść:</p> <p>- bezgotówkowo na rachunek Urzędu Miejskiego w Kluczborku nr rachunku 55 1240 1662 1111 0000 2655 9410</p>		
<p><b>TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:</b></p>		
<p>Bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni.</p>		
<p><b>TRYB ODWOŁAWCZY:</b></p>		
<p>Odmowa wydania zaświadczenia bądź zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie. Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Burmistrza Miasta Kluczborka. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.</p>		
<p><b>PODSTAWA PRAWNA:</b></p>		
<p>1) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020r. poz. 256 z późn. zm.),</p> <p>2) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020r. poz. 1546 z późn. zm.).</p>		
<p><b>WZÓR WNIOSKU:</b></p>		
<p>w załączeniu</p>		
<p><b>UWAGI DODATKOWE:</b></p>		
<p>1) Miejscowości, które nie posiadają obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego: Bogacka Szklarnia, Czaple Stare, Czaple Wolne, Maciejów, Nowa Bogacica, Unieszów, Żabiniec,</p> <p>2) Pozostałe miejscowości w Gminie Kluczbork posiadają miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego w całości lub jedynie na części terenów obejmujących tereny zwartej zabudowy (tereny zainwestowane) i jej najbliższe okolice,</p> <p>3) Jeżeli wnioskowane działki położone są w różnych miejscowościach wydaje się osobne zaświadczenia dla każdej z nich.</p>		
<p><b>Wersja: 3</b></p>	<p><b>07.12.2020r.</b></p>	<p><b>KK</b></p>